

Областное государственное автономное образовательное  
учреждение дополнительного образования  
«Зырянская детская школа искусств»



УТВЕРЖДАЮ

Приказом № 3 от 09.01.2019

Директор ОГАОУ ДО

«Зырянская ДШИ»

Е.А.Забелина

## ДЕЛО № 05-02

# Положение о методическом Совете школы

Хранить постоянно

ст.57а

## **I. Общие положения**

1.1. Методический Совет ОГАОУ ДО «Зырянская ДШИ» (в дальнейшем Совет) – является коллегиальным органом педагогических работников ДШИ, создаваемым в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы.

1.2 Методический Совет является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом школы, является постоянно действующим и объединяется на добровольной основе опытных сотрудников учреждения.

## **II. Цели и задачи методического Совета**

2.1. Методический Совет создаётся с целью координации методической работы в школе, а также для разработки и осуществления стратегии, концепции развития учреждения.

2.2. Задачи и основные направления деятельности Совета:

- создание условий для повышения уровня квалификации преподавательского состава школы;
- координация деятельности структурных подразделений школы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию, программ, положений, методических разработок и другой научно-методической продукции;
- участие в аттестации педагогических работников;
- формирование и утверждение годового плана школы;
- организация консультирования педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства через участие в конкурсной деятельности.

## **III. Организация деятельности методического Совета**

3.1. Деятельность Совета возглавляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В состав входят преподаватели высшей квалификационной категории, заслуженные деятели культуры и искусства.

3.2. Состав Совета утверждается директором школы сроком на два года.

3.3. Преподаватель Совета планирует всю работу Совета а ведёт соответствующую документацию.

3.4. Периодичность заседаний определяется его членами исходя из необходимости.

3.5. Все заседания методического Совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог, который при принятии решений имеет право совещательного голоса.

3.6. Методический Совет рассматривает:

- Учебный план учреждения;
- Образовательные программы преподавателей;
- Годовой план работы школы;
- Участвует в составлении плана внутришкольного контроля;

- Знакомит преподавательский состав с планом работы областных учреждений, организующих конкурсы, семинары, конференции;
- Участвует в соответствии графика повышения квалификации преподавателей;
- Оказывает помощь экспертной комиссии по аттестации преподавательского состава.

3.7. В своей деятельности Совет подчинён педагогическому Совету школы, несет ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

#### **IV. Права методического Совета**

4.1. Методический Совет имеет право:

- Готовить предложения и рекомендовать преподавателей для повышения квалификационного разряда;
- Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в научно-методической и конкурсной деятельности;
- Выдвигать преподавателей для участия в конкурсах профессионального мастерства.

#### **V. Документация методического Совета**

5.1. План работы методического Совета.

5.2. Протоколы заседаний методического Совета

5.3. Аналитические материалы по результатам учебной и методической деятельности школы (анализ работы методического Совета является частью анализ-отчет о работе педагогического коллектива ОГАОУ ДО «Зырянская ДШИ»)

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Решения методического Совета носят рекомендательный характер для организации образовательного процесса.

6.2. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.